|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **OLTU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ****SALGIN ACİL DURUM İLETİŞİM PLANI**  | Doküman No | PL-7 |
| Sayfa No  | 1-3 |
| Revizyon No |  |
| Rev. Tarihi |  |
| Yayın Tarihi | 11/09/2020 |
| Kurum Kodu | 147185 |

# İÇİNDEKİLER

# 1. AMAÇ

2. KAPSAM

3. TANIMLAR

4. SORUMLULAR

5. İLETİŞİM UYGULAMALARI

6. SALGIN ACİL DURUM İLETİŞİM LİSTESİ

# 1. AMAÇ

Bu iletişim planının amacı , okulumuzdaki iletişim yöntemlerini ve sorumlulukları belirlemeye, iç ve dış iletişimin nasıl sağlanacağına ve mevcut iletişim ağının sağlıklı ve sürekli bir şekilde nasıl yürütüleceğine yönelik sistem oluşturmaktır.

#

# 2.KAPSAM

Bu prosedür okulumuz hedef kitlesini, iletişim araç ve yöntemlerini kapsar.

# 3. TANIMLAR

**İletişim:**İletilen bilginin hem gönderici hem de alıcı tarafından anlaşıldığı ortamda bilginin bir göndericiden bir alıcıya aktarılma sürecidir.

**İletişim Ağı:** İletişim araçlarının birbirleriyle ortak bağlantı kurma veya iş birliği sağlama durumu veya düzenidir.

**Hedef kitle:** Okul içinde ve okul dışındaki iletişim paydaşlarını (okul çalışanları, öğrenci/öğrenci yakınları, dış tedarikçiler, diğer kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşlar gibi) ifade etmektedir.

# 4. SORUMLULAR

Tüm çalışanlar

# 5. İLETİŞİM UYGULAMALARI

**5.1. İç İletişim**

**a) Ne ile ilgili (hangi konuda) iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

**b) Ne zaman iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

**c)** **Kiminle iletişim kuracağı**,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında HEÖK sorumlusu ve Okul müdürü aranacaktır.

**d)** **Nasıl iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında cep telefonu/varsa telsiz ya da yüz yüze iletişim kurulacaktır.

**e)** **Kimin iletişim kuracağı**.

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durum nerede yaşandıysa, o birimden/sınıftan sorumlu çalışan HEÖK sorumlusu ve Okul Müdürüyle iletişim kuracaktır.

**5.2. Dış İletişim**

**a)** **Ne ile ilgili (hangi konuda) iletişim kuracağı**,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

**b)** **Ne zaman iletişim kuracağı**,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

**c)** **Kiminle iletişim kuracağı**,

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslısı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda zaman geçirmeksizin, sıralı olarak aranması gereken kişiler.

**d)** **Nasıl iletişim kuracağı**,

Cep telefonu ile iletişim kurulur.

**e)** **Kimin iletişim kuracağı**.

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslısı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda HEÖK sorumlusu ilgili birimleri arar.

**6. SALGIN ACİL DURUM İLETİŞİM LİSTESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı- Soyadı** | **Görevi** | **Telefonu** |
| Zahide KIDIKOĞLU | Ekip Sorumlusu | 5444751927 |
| Zahide KIDIKOĞLU | Kurum Acil Durum Sorumlusu | 5444751927 |
| Lokman GÜNEY | Pansiyon Acil Durum Sorumlusu | 5426452570 |
| Cemalettin ALTUN | Kurum Amiri | 5058148270 |
| Acil Çağrı Merkezi | Sağlık Kuruluşu | 112 |
| ÖMER ZENGİN  | İlçe MEM | 0442 816 13 91 |

**Not:** *Bu çizelge bütün çalışan ve öğrencilerin görebileceği uygun yerlere asılmalıdır.*

11/09/2020

ONAY

Cemalettin ALTUN

OKUL MÜDÜRÜ